

TECHNISCHE VORGABEN

Print	Luxemburger Wort und Contacto (Anzeigen und Memosticks)	80
	Luxemburger Wort und Contacto (Beilagen)	81
	Verpackung der Werbebeilagen	82
	Magazine	83
Radio	Radio Latina	85
Digital	Material und Banner-Produktion	86
Print & Digital	Advertiser Content	90



TECHNISCHE VORGABEN-PRINT

Luxemburger Wort  contacto

ANZEIGEN

DRUCKUNTERLAGEN

Zulässige Dateiformate: Adobe Acrobat PDF 1.4 oder höher; Adobe InDesign als Paket; Adobe Illustrator AI; Adobe Photoshop PSD, JPG oder TIFF; Bilddateien JPG oder TIFF; MS-Office als PDF-Druckdatei. Alle verwendeten Schrifttypen müssen in das Dokument eingebettet oder vektorisiert sein. Alle verwendeten Elemente (Bilder, Logos und Grafiken) müssen in das Dokument eingebettet sein. Bildauflösung (PSD, JPG oder TIFF): mindestens 200 dpi zu 100% genutzt; Farbbilder: im CMYK-Modus.
Dateiname: Bitte geben Sie das Medium in dem die Anzeige erscheinen soll, das Erscheinungsdatum und den Namen des Werbekunden an.

BESCHNITT

Die Anzeigen sind im Endformat, **ohne** Beschnitt, Schnittmarken und Druckmarken zu liefern.

STANDARDNORMEN FÜR DEN DRUCK

- Angewandte Norm: ISO 12647-3, 2004
- Verwendung des Profils ISOnewspaper26v4.icc zur 4-Farben-Trennung
- Verwendung des Profils ISOnewspaper26v4_gr.icc zur Bildwiedergabe in Graustufen
- Verstärkung des Rasterpunktes: 26%
- Maximaldeckung: C+M+Y+K = 240%, schwarz (K) 90–95 % GCR Hochkontrast
- Bildauflösung: mindestens 200 dpi zu 100% genutzt
- Rasterlinien: 120 lpi

MEMOSTICK

Einheitsformat: 76 mm x 76 mm

Platzierung: auf der Titelseite, rechte Spalte

Besondere Gestaltungsformen: Es ist unter gewissen Bedingungen möglich, Memosticks in besonderen Formen herzustellen. Senden Sie uns bitte im Voraus einen Entwurf. Anfallende Kosten auf Kostenvoranschlag.

DRUCKUNTERLAGEN

Zulässige Dateiformate: Adobe Acrobat PDF 1.4 oder höher; Adobe InDesign als Paket; Adobe Illustrator AI; Adobe Photoshop PSD, JPG oder TIFF; Bilddateien JPG oder TIFF; MS-Office als PDF-Druckdatei. Alle verwendeten Schrifttypen müssen in das Dokument eingebettet oder vektorisiert sein. Alle verwendeten Elemente (Bilder, Logos und Grafiken) müssen in das Dokument eingebettet sein. Bildauflösung (PSD, JPG oder TIFF): mindestens 300 dpi zu 100% genutzt; Farbbilder: im CMYK-Modus.

Mediahuis Luxembourg S.A. behält sich das Recht vor, Datenträger oder Datenübertragungen zurückzuweisen, die nicht den Anforderungen entsprechen, oder aber den zusätzlichen Arbeitsaufwand in Rechnung zu stellen.

ELEKTRONISCHE DATENÜBERMITTLUNG

Per E-Mail: ac@regie.lu

GESTALTUNG IHRER DRUCKUNTERLAGEN

Grafische Anpassungen können zum Tarif von 80 €/Stunde vorgenommen werden (Mindestverrechnung: 1 Stunde) und beinhalten maximal zwei Probeabzüge. Grafische Gestaltung auf Anfrage.

Dateiname: Bitte geben Sie das Medium in dem die Anzeige erscheinen soll, das Erscheinungsdatum und den Namen des Werbekunden an.

Auf jeder Seite 3 mm Beschnitt zusätzlich zum endgültigen Format. Setzen Sie den Text nicht zu dicht an den Rand, um zu vermeiden, dass der Text angeschnitten wird.

BUCHUNGS- UND LIEFERFRIST DER DRUCKDATEI

spätestens 20 Werktage vor dem Erscheinungsdatum (bei Sonderformaten gilt eine Frist von 25 Werktagen).

Der Druck erfolgt ausschließlich über Mediahuis Luxembourg S.A.

ELEKTRONISCHE DATENÜBERMITTLUNG

Per E-Mail: print@regie.lu

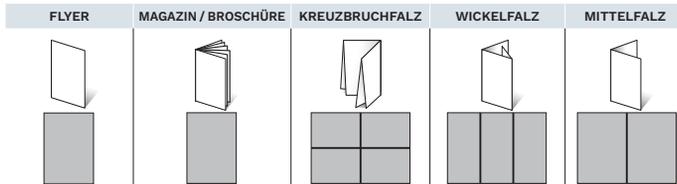


TECHNISCHE VORGABEN WERBEBEILAGEN

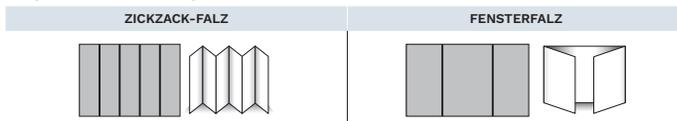


BEILAGENFORMATE

Folgende Werbebeilagen können verteilt werden



Folgende Werbebeilagen können nicht verteilt werden



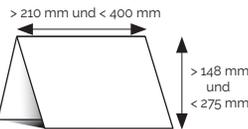
FORMATE

Mindestformat (Endformat)

- 148 x 210 mm

Maximalformat (Endformat)

- 275 x 400 mm
- 4 Seiten : ab 200 g/m² (nicht satiniert)
- 8 Seiten : ab 150 g/m²
- 12 Seiten und mehr : ab 90 g/m²



Die Beilagenhöhe (= Falz) darf die doppelte Breite nicht überschreiten.

FERTIGUNG

- **LUXEMBURGER WORT:** Maximales Beilagengewicht = **100 Gramm**. Eine Gewichtsüberschreitung unterliegt der vorherigen Freigabe.
- **CONTACTO:** Maximales Beilagengewicht = **35 Gramm**. Eine Gewichtsüberschreitung unterliegt der vorherigen Freigabe.
- Die Beilagen müssen von identischem Format und Gewicht/m² sein.
- Druckfreie Außenflächen müssen aus mattem Papier sein.
- Eingeklebte Muster oder sonstige Objekte müssen an Kopf oder Fuß des Falzes platziert sein und unterliegen einer vorherigen Freigabe.
- Die Drahtstärke von klammergehefteten Beilagen darf die Beilagen-Mindeststärke nicht überschreiten.
- Bei Abweichungen der Beilagenstärke ist eine Falzklebung in einer Maximal-Stärke von 1,5 mm dringend empfohlen.
- Fadengeheftete oder ungeheftete Rückenklebungen können nicht verarbeitet werden.
- Kleinformatige und dicke, sowie dünne, großformatige Beilagen sollten vermieden werden.
- Sonderformate und -ausführungen unterliegen der vorherigen Freigabe durch den Beilagenmanager.

PAPIERSTÄRKEN (Empfehlung)

- Flyer: ab 200 Gramm/m²
- 4 Seiten: ab 100 G/m²
- 8 Seiten: zwischen 65-100 G/m²
- 12-16 Seiten: zwischen 60-80 G/m²
- Über 16 Seiten: zwischen 45-60 G/m²
- Maximale Seitenstärke 96 Seiten

TECHNISCHE ABNAHME

Für alle anderen Arten von Beilagen müssen dem Produktionsleiter systematisch Vorlagen oder Entwürfe zur Genehmigung vorgelegt werden, und zwar spätestens sechs Wochen vor dem Erscheinungsdatum. Die Buchung der Beilage ist erst dann endgültig, wenn der Produktionsleiter seine Zustimmung erteilt hat. Die Mindestanzahl an Modellen/Layouts, die für einen Test zur Verfügung gestellt werden müssen, beträgt 500 Exemplare. Weitere Informationen über: print@regie.lu

BUCHUNG

Spätestens 3 Wochen vor dem Erscheinungstermin und unter Vorbehalt der Verfügbarkeit sowie der Erfüllung aller technischen Voraussetzungen.

E-Mail : print@regie.lu

Im Fall einer Stornierung nach der Buchungsfrist fallen Gebühren in Höhe von 50% des Gesamtbetrags an. Bitte teilen Sie uns bei der Buchung das Format, die Anzahl der Seiten und das Gewicht der Beilage mit. Der Verlag kann keine Branchen-Exklusivität von Beilagen in ein und derselben Ausgabe garantieren.

GARANTIEN

Um etwaige Verzögerungen bei der Zeitungsauslieferung auszuschließen, kann ein Beilagentermin aufgrund schwerwiegender, produktionsbedingter, technischer Probleme, verschoben werden.

ANZULIEFERNDE MENGE

LUXEMBURGER WORT		CONTACTO	
Montag-Freitag	46.200	Mittwoch	18.900
Samstag	47.200		

ÜBERSCHUSS

Bei jeder Bestellung von Print & Supply müssen Sie den Bestimmungsort und die Anzahl der überschüssigen Folder angeben. Bei gelieferten Beilagen müssen die genauen Mengen geliefert werden. Überschüsse werden zerstört.

LIEFERADRESSE

Printing Partners Paal-Beringen N.V.

Industrieweg 147
Poort West-Limburg 2206
B-3583 Paal-Beringen

Tel. : +32 11 71 71 71 E-Mail : sonja.stas@coldsetprintingpartners.be
kristel.hermans@coldsetprintingpartners.be
heidi.mols@coldsetprintingpartners.be

Wenn Sie **Modelle oder Vorlagen** einreichen müssen, sind diese an die oben angegebene Adresse zu senden. Die Mindestanzahl der für einen Test zu liefernden Modelle/Vorlagen beträgt **500 Exemplare**.

LIEFERFRIST

- Montag-Freitag von 8.00-16.00 Uhr
- Die Beilagen müssen der Druckerei frühestens 5 Werktage und spätestens 3 Werktage vor dem Veröffentlichungsdatum vorliegen (weder früher noch später).

Achtung: Am 21.07.2025 und am 11.11.2025 ist ausnahmsweise geschlossen.

VERPACKUNG

- Alle Beilagen müssen im Endformat angeliefert werden. Siehe nächste Seite.
- Alle Pakete müssen gleichermaßen verpackt und nach oben ausgerichteter Titelseite verschränkt sein.
- **Verschiedene Prospekt-Versionen müssen gesondert verpackt und angeliefert werden.**
- **Zeitverzögerungen, bedingt durch Verstöße der „Lieferbedingungen“, werden dem Kunden zusätzlich berechnet.**

LIEFERSCHEIN

Jeder Lieferung von Beilagen muss ein Lieferschein mit den nachfolgenden Angaben beigelegt werden:

- Name des Kunden
- Name und Sprache der betreffenden Ausgabe
- Titel der Prospektbeilage
- Veröffentlichungsdatum
- Gesamtzahl der Beilagen auf der Palette
- Anzahl der Beilagen pro Paket

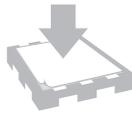
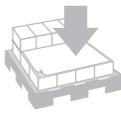


TECHNISCHE VORGABEN WERBEBEILAGEN

Luxemburger Wort



VERPACKUNG DER WERBEBEILAGEN

PACKET-HÖHE	UNVERPACKT	STABILE PALETTEN	SCHUTZSCHICHT AUF PALETTEN-BÖDEN	KARTONSCHUTZ ZWISCHEN DEN EINZELNEN PALETTEN-EBENEN	GERADE STAPELUNG
					
<ul style="list-style-type: none"> • Pakethöhen zwischen 10 cm und maximal 16 cm sind einzuhalten. 1. Eine Pakethöhe von 10 cm mit einer Mindestmenge von 75 Beilagen pro Paket ist empfohlen und muss ggf., unter Berücksichtigung der Maximaldicke von 16 cm, angepasst werden. 2. <u>Verschränkte Beilagen-Pakete werden verweigert.</u> • Die aufgestapelten Ebenen der Paletten müssen von identischer Höhe sein. • Die Pakete müssen frei von oben- oder/ und unten-liegenden Schutzbögen sein 	<ul style="list-style-type: none"> • Zusätzlicher obenliegender Papierschutz ist nicht gestattet. • Gesondert verschnürte oder folienverpackte Pakete sind nicht gestattet. • Es ist nicht erlaubt, 2 Schnüre/Bänder zu verwenden (zusätzliche Kosten für die Vorbereitung). • Eine Verschnürung der Pakete kann zur Beschädigung der Beilagen führen. • Eine Zwischenverpackung der Beilagen in Pappkisten, zusätzlich zur Palettierung, ist nicht gestattet. 	<ul style="list-style-type: none"> • Palettenformat: 120 x 180 cm (Einwegpaletten) • Alle Paletten müssen 4-seitig vom Hubwagen aufnehmbar sein. 	<ul style="list-style-type: none"> • Alle Palettenböden müssen mit Karton, vor Verschmutzungen der daraufliegenden Beilagen geschützt werden. • Feuchte Paletten müssen mit zusätzlichem Plastik geschützt werden. 	<ul style="list-style-type: none"> • Der Stabilität halber, müssen sämtliche Ebenen der Palette mit einem Kartonbogen unterlegt sein. 	<ul style="list-style-type: none"> • Alle Pakete sollen möglichst kompakt gestapelt sein. • Die Pakete müssen bündig mit den Rändern der Palette abschließen. • Die aufgeschichteten Pakete müssen von identischer Höhe sein. • Eine sachgemäße Paketaufschichtung vermeidet die Beschädigung der Beilagen. <p><i>Die Beilagen können auch in sogenannten Kistenpaletten aus Karton angeliefert werden (Zum Beispiel 77 x 118 cm – Höhe 102 cm).</i></p>

OBERE SCHUTZSCHICHT DER PALETTEN	MAXIMALGEWICHT PRO PALETTE: 1.000 KG	MAXIMALE HÖHE VON PALETTEN: 120 CM	INFORMATIONEN ZUM PALETTENINHALT	PALETTENSCHUTZ
				
<ul style="list-style-type: none"> • Ein einfacher Kartonbogen genügt unter der Voraussetzung, dass die Paletten nicht aufeinandergestapelt werden. • Ggf. ist eine Holzaufgabe dringend angeraten. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ein Maximalgewicht von 1.000 Kg darf nicht überschritten werden. • Gewichtsüberschreitungen schließen den Transport durch Handhubwagen aus. 	<ul style="list-style-type: none"> • Höhenüberschreitungen von über 120 cm erschweren den Transport der Paletten und beeinträchtigen zudem die Stabilität. 	<ul style="list-style-type: none"> • Jede Palette ist auf der kurzen und der Oberseite mit einem Etikett mit folgenden Informationen zu versehen: <ul style="list-style-type: none"> • Name des Kunden • Name und Sprache der betreffenden Ausgabe • Name der Beilage • Erscheinungsdatum • Anzahl der Beilagen pro Palette • Anzahl der Beilagen pro Paket • Individuelle Nummer der Palette und Gesamtanzahl der Paletten pro Sprachversion • Gewicht pro Palette • Name der Kontaktperson, Adresse und Telefonnummer der Druckerei 	<ul style="list-style-type: none"> • Palettenränder können vor dem Verpacken mit Schutzfolie und anschließend anbringen von Plastikbändern, mit Schutzecken oder Holzaufgaben versehen werden (2 Bänder pro Seite). <p>ACHTUNG: Keine Metallbänder!</p>

ACHTUNG: Zusätzlicher Arbeitsaufwand, der auf ein nicht ordnungsgemäßes Verpacken oder Palettieren der gelieferten Beilagen zurückzuführen ist, wird mit 60 €/Stunde pro Person berechnet.



TECHNISCHE VORGABEN-PRINT

automoto

GUIDE
Construire
& rénover
au Luxembourg

decisão

D'HANDWIERK

EXZELLENZ

Health Bells

LAWYERSNOW

LUXEMBOURG TIMES

MERKUR

Mobility
Life

Télécran

TENDANCES

[your]
LUXEMBOURG
Magazine weekend*Bauen & Wunnen
Wortimmo.lu

ANZEIGEN

DRUCKUNTERLAGEN

Zulässige Dateiformate: Adobe Acrobat PDF 1.4 oder höher; Adobe InDesign als Paket; Adobe Illustrator AI; Adobe Photoshop PSD, JPG oder TIFF; Bilddateien JPG oder TIFF; MS-Office als PDF-Druckdatei. Alle verwendeten Schrifttypen müssen in das Dokument eingebettet oder vektorisiert sein. Alle verwendeten Elemente (Bilder, Logos und Grafiken) müssen in das Dokument eingebettet sein. Bildauflösung (PSD, JPG oder TIFF): mindestens 300 dpi zu 100% genutzt; Farbbilder: im CMYK-Modus.

Dateiname: Bitte geben Sie das Medium in dem die Anzeige erscheinen soll, das Erscheinungsdatum und den Namen des Werbekunden an.

BESCHNITT

Vierseitig 5 mm Beschnitt. Wir empfehlen ein Sicherheitsabstand von 5 mm zum Endformat.

* Die Anzeigen für **LW weekend** sind im Endformat, **ohne** Beschnitt, Schnittmarken und Druckmarken zu liefern.

STANDARDNORMEN FÜR DEN DRUCK

- Angewandte Norm: ISO 12647-2
- Verwendung des Profils ISOcoated v2 300%
- Maximaldeckung: C+M+Y+K = 300%
- Bildauflösung: mindestens 300 dpi zu 100% genutzt
- Rasterlinien: Sublima 210 lpi

Mediahuis Luxembourg S.A. behält sich das Recht vor, Datenträger oder Datenübertragungen zurückzuweisen, die nicht den Anforderungen entsprechen, oder aber den zusätzlichen Arbeitsaufwand in Rechnung zu stellen.

ELEKTRONISCHE DATENÜBERMITTLUNG

Per E-Mail: ac@regie.lu

GESTALTUNG IHRER DRUCKUNTERLAGEN

Grafische Anpassungen können zum Tarif von 80 €/Stunde vorgenommen werden (Mindestverrechnung: 1 Stunde) und beinhalten maximal zwei Probeabzüge. Grafische Gestaltung auf Anfrage.



GRAPHIC DESIGN

A full integrated service provided by Regie.lu



**TECHNISCHE VORGABEN RADIO**

Radio

LATINA**MATERIAL****FRISTEN**

- Von uns ausgearbeiteter Spot: Die einzubauenden Inhalte des Spots (Text zum Übersetzen, Musik, Geräuschkulissen) müssen 4 Werktage vor Erstaussstrahlung eingereicht werden.
- Ausstrahlungsfertiges Material: 2 Werktage vor Erstaussstrahlung des Spots.

ELEKTRONISCHE DATENÜBERMITTLUNG

Die fertige Audio-Datei ist an die folgende Mailadresse zu übermitteln:
radio@regie.lu

Wenn der Spot von uns ausgearbeitet werden soll, sind die einzubauenden Inhalte an folgende Mailadresse zu übermitteln:
radio@regie.lu

Formate nach Wunsch:

mp3 (320 kbps)
wav (44,1 kHz – 16 bit)

PRODUKTION FÜR WERBESPOTS

Radio Latina verfügt über ein kompetentes Produktionsteam: vom Konzept bis zur Realisierung der Hörfunkwerbespots. Es beinhaltet die Übersetzung und Anpassung Ihrer Mitteilungen und/oder Spots aus der Ausgangssprache in eine auf Radio Latina übliche Sprache: Portugiesisch, Französisch, Kreolisch-Kap-Verdanisch, Italienisch oder Spanisch.

Konzeption von Jingles, Geräuschkulissen usw. (Preise auf Anfrage)

Für weitere Auskünfte zur Herstellung von Werbespots:

Tel. : (+352) 4993 9000

E-Mail : radio@regie.lu



TECHNISCHE VORGABEN DISPLAY DIGITAL



Wortimmo.lu MERKUR D'HANDWIERK

MATERIAL

DISPLAY

Typ	Device	Maße px	Maximale Größe	Typ der Datei	3rd party	HTML5	HTTPS compliancy	Weiterleitungslink	Vidéo	Audio
IMU	Desktop, Mobile, App	300 x 250	100 kB	HTML5, JPEG, PNG, GIF, 3rd party tag						
IMU Video	Desktop, Mobile, App	300 x 250	100 kB	HTML5, 3rd party tag					2,2 Mbps 25 fps progressive Dauer unbegrenzt	Der Standard EBU R128 ist obligatorisch. Keine automatische Tonschaltung. Das Material muss einen Tonschaltungs-Button enthalten. Der Ton muss per Klick aktiviert werden können. Audio-Kampagnen müssen grundsätzlich mit Stummschaltung angeliefert werden.
Super Leaderboard, Billboard, XL Leaderboard, Leaderboard	Desktop, Mobile	1200 x 150, 840 x 150, 320 x 50, 320 x 88, 320 x 100, 320 x 200, 336 x 280, 468 x 60, 728 x 90, 840 x 150, 970 x 250, 995 x 123, 995 x 150, 995 x 250	100 kB	HTML5, JPEG, PNG, GIF, 3rd party tag	Alle durch Google Ad Manager unterstützte Drittanbieter-Tags werden angenommen	Initial-Download 2,2 MB Progressives-Download. Datei-anlieferung im HTML5 responsivem Format ist dringend empfohlen. Bitte auch zusätzliches statische Material im Format GIF oder JPEG anliefern.	Konform sind ausschließlich Verlinkungen mit „http“ Kennzeichnung. Auch gültig für Drittanbieter-Tags und externe Downloads.	Verlinkungen müssen vollständige Link-Angaben enthalten (bit.ly Verlinkungen sind ausgeschlossen)		
Billboard Video	Desktop	970 x 250	100 kB	HTML5, 3rd party tag					2,2 Mbps 25 fps progressive Durée illimitée	Der Standard EBU R128 ist obligatorisch. Keine automatische Tonschaltung. Das Material muss einen Tonschaltungs-Button enthalten. Der Ton muss per Klick aktiviert werden können. Audio-Kampagnen müssen grundsätzlich mit Stummschaltung angeliefert werden.
Halfpage	Desktop, Mobile	300 x 600	100 kB	HTML5, JPEG, PNG, GIF, 3rd party tag						
Halfpage Video	Desktop, Mobile	300 x 600	100 kB	HTML5, 3rd party tag					2,2 Mbps 25 fps progressive Dauer unbegrenzt	Der Standard EBU R128 ist obligatorisch. Keine automatische Tonschaltung. Das Material muss einen Tonschaltungs-Button enthalten. Der Ton muss per Klick aktiviert werden können. Audio-Kampagnen müssen grundsätzlich mit Stummschaltung angeliefert werden.
Leaderboard Handwierk	Newsletter	600 x 150	100 kB	JPEG, PNG, GIF	Ausschließlich statische Formate.					
Leaderboard Merkur	Newsletter	975 x 250	100 kB	JPEG, PNG, GIF	Ausschließlich statische Formate.					
IMU Run of News&Business	Newsletter	300 x 250	100 kB	JPEG, PNG, GIF	Ausschließlich statische Formate.					
Preroll	Desktop, Mobile, App		512 MB	MPEG4, 3GPP und MOV-Dateien: Diese Formate unterstützen in der Regel H264, MPEG-Videocodecs, und den AAC-Audiocodec	Vast					Audio muss beim Start deaktiviert sein



TECHNISCHE VORGABEN DISPLAY DIGITAL

SMARTCOVER / SMARTPULSE

Typ	Device	Typ der Datei	Maße Desktop	Maße mobile	Vidéo	
Smartcover	All	JPEG, HTML5, GIF	2560 x 430 px	1440 x 575 px	MP4	
Smartpulse	Pulse	Mobile	PNG	-	Logo 150x150 + texte 100 caractères max	MP4
	Hero	Mobile	JPEG, HTML5	-	> 970px de large	MP4

Keine Begrenzung bei der Dateigröße. Weitere Informationen zu den technischen Spezifikationen erhalten Sie bei online@régie.lu

INREAD

Typ	Format	Device	Datei	Ratio	Maximale Größe	Maße px	Slide image	Frame image	360 Typ	Dauer	Tags und pixels akzeptiert
Video	InRead Video Square	All	mp4	1:1	100 MB	720 x 720				15/30 sec	1 x 1, VAST, VPAID JS (For all SSL tags only)
Video	InRead Video Landscape	All	mp4	16:9	100 MB	1280 x 720				15/30 sec	
Video	InRead Video Vertikal	All	mp4	9:16	100 MB	720 x 1280				15/30 sec	
Video	InRead 360	All	mp4	16:9	2 GB	1920 x 1080			spherical (equirectangular) format		
Video	InRead Live	All	YouTube/ Twitch embed	16:9		1280 x 720					1 x 1 (For all SSL tags only)
Display	InRead Flow Landscape	All	JPEG, png	16:09	200 kb	960 x 540		min. 3 and max. 30			
Display	InRead Carousel Landscape	All	JPEG, png	1:1	200 kb per image	540 x 540	min. 3 and max. 8				
Display	InRead Carousel Square	All	JPEG, png	3:4	200 kb per image	540 x 540	min. 3 and max. 8				
Display	InRead Canvas Landscape	All	JPEG, png	16:9	200 kb per image	960 x 540 collapsed image 540 x 960 expanded image					
Display	InRead Canvas Square	All	JPEG, png	1:1	200 kb per image	540 x 540					
Display	InRead Scroller Landscape	All	JPEG, png	16:9	200 kb per image	700 x 1600					SSL 1 x 1
Display	InRead Scroller Square	All	JPEG, png	1:1 (visible slot) 1:2 (background image)	200 kb per image	700 x 1600					SSL 1 x 1
Display	InRead Scroller Vertikal	All	JPEG, png	9:16 (visible slot) 7:16 (background image)	200 kb per image	700 x 1244 700 x 1600					SSL 1 x 1
Display	InRead Cinemagraph Landscape	All	mp4	16:9		640 x 360				3 sec	1 x 1 (For all SSL tags only)
Display	InRead Cinemagraph Square	All	mp4	1:1		405 x 405				3 sec	



TECHNISCHE VORGABEN DISPLAY DIGITAL

DISPLAY

BANNER

File type	GIF, JPG, PNG
Max size	300 Ko
Format	300 x 250 px / 300 x 50 px / 300 x 600 px / 728 x 90 px / 970 x 250 px / 300 x 50 px / 320 x 100 px / 336 x 80 px (sorted in descending order by bid request; the more we have, the more likely we are to reach our impressions target)

VIDEO

File type	mp4, mpg, mov, webm, ogv, mpeg, m4v, mkv
Max size	30 MB
Audio	setro MP3 or ACC Preferred
Video Codec	H264
Ratio	16:9, 4:3
Size	1920 x 1080 px, 640 x 360 px, 640 x 480 px, 480 x 360 px
Resolution	Full HD
Companion	Possible

NATIVE

Headline	30 characters
Description	120 characters
Brand name	25 characters or less
Brand logo	300 x 300 jpg, transparent png (recommended)
Native image	1:1, 1200 x 1200 px (recommended) or 500 x 500 px
Max size	2 Mb

FRISTEN

Display-Formate

Buchung und Abgabe des Materials: 4 Werktage vor dem gewünschten Beginn der Kampagne, 7 Werktage im Fall von Rich-Media-Formaten (Expand, Floating, audio, Video usw.).

Sonderformate

Auf Anfrage bei Ihrem Mediaberater

Mediahuis Luxembourg behält sich das Recht vor, Datenträger oder Datenübertragungen zurückzuweisen, die nicht den Anforderungen entsprechen, oder aber den zusätzlichen Arbeitsaufwand in Rechnung zu stellen.

ELEKTRONISCHE DATENÜBERMITTLUNG

Per E-Mail: online@regie.lu



TECHNISCHE VORGABEN DISPLAY DIGITAL

GESTALTUNG FÜRS DISPLAY

Bannergestaltung auf Anfrage

„BASIC“	
Personalisierter Entwurf	95 €
Statisches Format	+ 55 € pro Format
„ANIMATE“	
Personalisierter Entwurf	205 €
Animiertes Format	105 € pro Format
Maximal 3 Slides	+ 55 € pro Endgerät
„INREAD“	
Parallax	155 €
Inread Social	180 €
Carrousel max. 5 Bilder	260 € + 55 € pro zusätzlichem Bild
„SMARTCOVER / WALLPAPER“	
Smartcover „statisches Bild“	155 €
Smartcover „animiert“	260 €
Smartpulse	260 €

Preis pro Bildelement pro Sprache

Vom Kunden zur Verfügung zu stellendes Material: HD-Logo, Inhalt, Bilder (Mindestgröße gleich dem zu produzierenden Format), Weiterleitungslink.
Bereitstellung von Bildern: 15 €/Stück.

Fristen: mindestens 4 Werktage vor Beginn der Kampagne

Verfügbare Formate

DESKTOP	MOBILE
300 x 250 px	320 x 88 px
1200 x 150 px	320 x 50 px
970 x 250 px	300 x 250 px
840 x 150 px	300 x 600 px
728 x 90 px	380 x 736 px
300 x 600 px	320 x 100 px
468 x 60 px	320 x 200 px
995 x 123 px	336 x 280 px
995 x 150 px	
995 x 250 px	



TECHNISCHE VORGABEN ADVERTISER CONTENT

REDAKTIONELLE HERANGEHENSWEISE

Advertiser Content ist eine Art Werbung, die in Form, Platzierung und Inhalt stark einem redaktionellen Beitrag gleicht und sich dem Umfeld anpasst, in dem sie verbreitet wird.



WAS ES ZU BEACHTEN GILT

1 Das Ziel definieren

Der Inhalt muss ein präzises Ziel verfolgen: Bekanntheitsgrad, Überlegung, Vorlieben, Kundenbindung, Empfehlung, aber auch eine konkrete Aktion anbieten (Newsletter abonnieren, eine App herunterladen, Angeboten nachgehen usw.).

2 Das Layout anpassen

Um von der Bekanntheit der Medienmarke zu profitieren, passen Sie sich dem grafischen und redaktionellen Stil soweit an, dass sich Ihre Aussage bestmöglich integrieren lässt.

3 Eine langfristige Strategie entwickeln

Wie jede Markenstrategie erfordert auch das Native Advertising eine umfangreiche Ausarbeitung mit zahlreichen Berührungspunkten und unterschiedlichen Geschichten. Schaffen Sie eine fesselnde Saga!

4 Wirksame Inhalte erstellen

Vervielfachen Sie die Formate (Interviews, Infografiken, Aussagen/Zitate, Videos usw.) und bereichern Sie somit die Lektüre.

5 Mit dem Titel das Interesse wecken

Der Titel soll den Leser ansprechen und zum Weiterlesen anregen. Er soll ein Versprechen abgeben, das der Inhalt weiterführen muss. Er muss eine allgemeine Frage beantworten, die sich jeder stellen könnte. Sie sind die Antwort!

6 Ein Bild sagt mehr als 1.000 Worte

Das Bildmaterial soll zu der Geschichte, die Sie erzählen wollen, beitragen. Ein gutes Bild ist 1.000 Worte wert!



WAS ES ZU VERMEIDEN GILT

1 Klassische Anzeigen veröffentlichen

Vermeiden Sie Ihre übliche Gestaltung von Printanzeigen, um Ihre Botschaft zu übermitteln.

2 Verwendung einer Pressemitteilung

Widerstehen Sie der Versuchung, Ihren Firmennamen überall zu erwähnen. Vermeiden Sie jegliche kommerziellen Inhalte. Vermeiden Sie Aussagen in der ersten Person (singular oder plural) wie „Ich“ oder „wir“. Der Inhalt muss neutral bleiben und nicht die Stimme des Unternehmens sein.

3 Von einem „One Shot“ ausgehen

Konzentrieren Sie sich nicht nur auf einmalige Ereignisse (Geburtstag, Umzug, Führungswechsel, Übernahme usw.), sondern auf umfassendere und vor allem unterschiedliche Themen, die Sie von der Konkurrenz abheben.

4 Falsche Versprechen

Das Native Advertising muss sowohl nützlich, als auch ehrlich und transparent sein.

5 Improvisation

Eine Inhaltsstrategie braucht Zeit zur Überlegung und zur Ausführung. Sie erfordert eine genaue Definition der Ziele und eine reelle interne Weiterführung.

6 Ineffizienz

Vermeiden Sie Fragen im Titel. Schreiben Sie nicht nur über Ihre Kreationen, Produktionen oder Dienstleistungen, sondern wozu diese im weitesten Sinne beitragen können. Diversifizieren Sie Themen und Blickwinkel, um Langeweile bei den Lesern zu vermeiden und Ihre Referenzierung zu optimieren.



TECHNISCHE VORGABEN ADVERTISER CONTENT

VORGABEN - PRINT

	1/1 SEITE	1/1+1/1 SEITE
LUXEMBURGER WORT	4.500 Zeichen + 3/5 Fotos 200 dpi	auf Anfrage
CONTACTO	4.000 Zeichen + 2/3 Fotos 200 dpi	6.000 Zeichen + 4/5 Fotos 200 dpi
AUTOMOTO	2.500 Zeichen + 2/3 Fotos 300 dpi	4.500 Zeichen + 4/5 Fotos 300 dpi
CONSTRUIRE & RÉNOVER	3.000 Zeichen + 2/3 Fotos 300 dpi	4.250 Zeichen + 4/5 Fotos 300 dpi
DECISAO	2.250 Zeichen + 2/3 Fotos 300 dpi	3.750 Zeichen + 4/5 Fotos 300 dpi
D'HANDWIERK	2.750 Zeichen + 2/3 Fotos 300 dpi	4.000 Zeichen + 4/5 Fotos 300 dpi
EXZELLENZ	3.000 Zeichen + 3/4 Fotos 300 dpi	4.200 Zeichen + 4/5 Fotos 300 dpi
HEALTH BELLS	2.500 Zeichen + 2/3 Fotos 300 dpi	3.500 Zeichen + 4/5 Fotos 300 dpi
LUXEMBOURG TIMES MAGAZINE	2.500 Zeichen + 2/3 Fotos 300 dpi	auf Anfrage
MERKUR	2.500 Zeichen + 2/3 Fotos 300 dpi	auf Anfrage
MOBILITY LIFE	2.500 Zeichen + 2/3 Fotos 300 dpi	auf Anfrage
TÉLÉCRAN	2.500 Zeichen + 2/3 Fotos 300 dpi	4.500 Zeichen + 4/5 Fotos 300 dpi
TENDANCES	3.200 Zeichen + 3/5 Fotos 300 dpi	auf Anfrage
EXPAT HUB MAGAZINE / YOUR LUXEMBOURG	2.500 Zeichen + 2/3 Fotos 300 dpi	auf Anfrage

Logo + Adresse (am Fuß der Seite) + Vermerk Advertiser Content

VORGABEN - DIGITAL

TEXTE/ZEICHEN/FOTOS

TEASER/ARTIKEL

Foto: mindestens 1.600 px breit (Bildratio: 5:3)
Titel: 60 Zeichen inkl. Leerzeichen
Haupttitel: 160 Zeichen inkl. Leerzeichen

ARTIKEL

Titelbild: mindestens 1.600 px breit, (Bildratio: 5:3),
 Dateigröße maximum 10 MB
Intro: Maximal 300 Zeichen, inkl. Leerzeichen
Artikel: Wir empfehlen eine Obergrenze von 5.000 Zeichen
 Das Einfügen interaktiver Elemente, wie Fotos, Grafiken, Social Posts, Videos, ... sind der Lesedauer des Advertiser Content förderlich.
 Native Umfragen zum Zweck der Datensammlung können in die Artikel eingebettet werden.
 Grafiken können auf Wunsch auch von uns in Native Artikel eingebettet werden.

LOGOS

Keine Logoplastzierungen auf der Homepage

VERLINKUNGEN

Anzahl der Verlinkungen nach Wunsch

VORGABEN FÜR DIE VERÖFFENTLICHUNG

- Bereitstellung eines Layout-Modells (word, pdf) zum besseren Verständnis Ihrer Wünsche, inkl. grafischen Vorgaben, Schrift (Größe und Farbvorgaben) für eine optimale Angliederung an die Grafik-Charta von Wort.lu/Virgule.lu/Contacto.lu/Luxtimes.lu.
- Korrektur durch die Advertorial-Redaktion mit digitalem „Preview“ zur Freigabe vom Kunden.
- 3 Korrekturen (Reihenfolge, Fotos, ...) inbegriffen. Darüber hinaus wird ein Stundensatz von 90€ berechnet.

FRISTEN UND DATENÜBERMITTLUNG

Fertiggestelltes Text- und Fotomaterial bitte spätestens 4 Tage vor der Veröffentlichung, an online@regie.lu übermitteln (Onlineschaltung – Montag 8.00 Uhr)