



SPÉCIFICATIONS TECHNIQUES PRINT



ANNONCES

MATÉRIEL D'INSERTION

Fichiers traitables : Adobe Acrobat PDF1.4 ou supérieur ; Adobe InDesign Package ; Adobe Illustrator ai ; Adobe Photoshop PSD, JPG ou TIFF ; fichier d'image JPG ou TIFF ; MS-Office à enregistrer en PDF pour l'impression. Toutes les polices de caractères utilisées doivent être incorporées dans le document ou vectorisées. Les éléments importés (images, logos et graphiques) doivent être incorporés dans le document. Résolution d'image (PSD, JPG ou TIFF) : minimum 200 dpi utilisée à 100% ; images en couleurs : en mode CMYK. Dénomination du fichier : spécifier le support de publication, la date de parution et le nom de l'annonceur.

NORMES STANDARD POUR L'IMPRESSON

- Norme appliquée : ISO 12647-3 2004
- Utilisation du profil ISOnewspaper26v4.icc pour la séparation 4 couleurs.
- Utilisation du profil ISOnewspaper26v4_gr.icc pour la reproduction des images en niveau de gris.

- Engraissement du point : 26%
- Couverture : C+M+Y+K = 240% noir (K) 90-95 % GCR noir élevée
- Résolution d'image : minimum 200 dpi utilisée à 100%
- Linéature : 120 lpi

Mediahuis Luxembourg se réserve le droit de refuser des supports/transmissions de données qui ne sont pas conformes aux exigences techniques ou bien de facturer le temps de travail supplémentaire.

TRANSMISSION ÉLECTRONIQUE

Via email : ac@regie.lu

PRODUCTION D'ANNONCES

Un service d'adaptation graphique est à votre disposition moyennant un tarif de 65€/heure (minimum facturable : 1 heure) comprenant 2 épreuves au maximum. Création graphique sur demande.

MEMOSTICK

Format unique : 76 mm x 76 mm

Positionnement : sur la Une, colonne de droite

Formes d'exception : il est possible, sous certaines conditions de faisabilité, de répondre aux demandes créatives en produisant des Memosticks de formes particulières ; veuillez au préalable nous soumettre un exemple de modèle. Frais techniques sur devis.

MATÉRIEL D'INSERTION

Fichiers traitables : Adobe Acrobat PDF1.4 ou supérieur ; Adobe InDesign Package ; Adobe Illustrator ai ; Adobe Photoshop PSD, JPG ou TIFF ; fichier d'image JPG ou TIFF ; MS-Office à enregistrer en PDF pour l'impression. Toutes les polices de caractères utilisées doivent être incorporées dans le document ou vectorisées. Les éléments importés (images, logos et graphiques) doivent être incorporés dans le document. Résolution d'image (PSD, JPG ou TIFF) : minimum 300 dpi utilisée à 100% ; images en couleurs : en mode CMYK.

Dénomination du fichier : spécifier le support de publication, la date de parution et le nom de l'annonceur

Laisser 3 mm de bords perdus de chaque côté en plus du format définitif. Éviter d'insérer du texte trop près des bords pour empêcher qu'il ne soit coupé.

DÉLAI DE RÉSERVATION ET DE LIVRAISON DES FICHIERS : au plus tard 20 jours ouvrables avant la diffusion (ce délai est porté à 25 jours ouvrables pour des formats exceptionnels). L'impression est réalisée obligatoirement par l'intermédiaire de Mediahuis Luxembourg.

TRANSMISSION ÉLECTRONIQUE

Via email : ac@regie.lu